

教育部 111 學年度樂齡大學訪視輔導實施計畫

一、依據

依據「111 學年度教育部補助大學校院辦理樂齡大學實施計畫」第拾壹點規定辦理。

二、目標

教育部（以下簡稱本部）為了解各大學校院辦理樂齡大學之實際執行現況，藉由實際訪視提供檢討建議事項，俾供未來制定政策參考。

三、辦理期程：111 年 10 月至 112 年 1 月。

四、實施對象：

以本部 111 學年度補助辦理樂齡大學計畫之學校為訪視對象，並得以新辦理之學校優先受訪，至多抽訪 20 所。

五、實施方式

- （一）111 年 11 月中旬召開訪視委員共識會議。
- （二）各辦理學校提供 111 年 10 月至 112 年 1 月正確上課時間、日期及課表，以便安排委員抽訪。
- （三）各訪視委員由本部指定召集人帶隊，前往各校進行訪視輔導，除了解學校定位、學校行政配套、課程內容與實施、行政及後續輔導之規劃是否符合高齡者學習需求，並將與樂齡大學計畫承辦人員、學員代表、授課教師代表進行座談。
- （四）各訪視委員於訪視後填寫訪視表，並提供整體修正意見，待抽訪結束後召開相關檢討會議，依據委員所提供之訪視建議事項，據以修正訪視實施計畫。

六、訪視委員之組成：

- （一）邀請成人教育、高齡教育、老人服務事業等相關領域的專家學者，組成訪視輔導團，到校進行訪視輔導與意見交流。
- （二）每所受訪學校以安排 2 位訪視委員為原則。

七、訪視項目

依據「111 學年度教育部補助大學校院辦理樂齡大學實施計畫」內容瞭解各

計畫承辦學校辦理情形：

教育部 111 學年度樂齡大學訪視輔導實施計畫 訪視指標

訪視項目	訪視指標
(一) 學校定位 (15%)	1. 本計畫承辦學校有配合挹注經費補助之情形
	2. 本計畫配合學校發展計畫及重點特色之情形
(二) 學校行政配套 (25%)	1. 承辦學校提供適合高齡者學習之軟硬體教學設備（如教室設備、專業教室等）之情形
	2. 承辦學校整合校內行政資源，讓學員享有與一般大學生相同之權益，如提供借書、停車、醫護、心理輔導諮詢等之情形
	3. 承辦學校有規劃辦理開、結業典禮、發給參與者學員證、結業證書之情形
	4. 學校設置專線及專人提供學員詢問報名及後續服務事宜之情形（如收退費機制等）
	5. 於樂齡大學報名系統（含簡章或網站等）明定以未參與過該校計畫者優先錄取且明確掌握新生及舊生比率情形
	6. 計畫執行過程學員檔案管理情形
	7. 計畫執行團隊的人員穩定度及過去執行成效
(三) 課程內容及實施 (30%)	1. 課程內容依據教育部計畫之四大類內容規劃之情形 <ul style="list-style-type: none"> • 高齡相關課程(占 20%以上) • 健康休閒課程(占 20%以上) • 學校特色課程(占 40%以上) • 生活新知課程(占 10%以上)
	2. 總時數是否達 216 小時
	3. 本計畫提出學校特色課程規劃之情形
	4. 計畫執行代間教育課程之實施情形
	5. 課程授課教師規劃情形(如是否以運用校內師資為主、外聘比率是否過高)
(四) 行銷及後續輔導 (30%)	1. 承辦學校於計畫執行過程中，製作「樂齡大學」網頁，並隨時更新課程活動資料且利於高齡者閱讀
	2. 計畫執行中針對學員進行課程滿意度調查，並做為後續執行改善依據
	3. 計畫執行過程有主動行銷及媒體報導與積極結合社會資源辦理活動情形
	4. 後續輔導學員成立學習社團之情形

八、進行方式

(一) 每所受訪視學校以安排 2 位訪視委員為原則，並由教育部指定召集人帶隊前往。

(二) 訪視時間：每所樂齡大學以 150 分鐘為原則，訪視流程規劃如下：

時間	內 容
5 分鐘	雙向認識與介紹
25 分鐘	承辦學校進行簡報
30 分鐘	參觀教學環境設施
15 分鐘	資料查閱
40 分鐘	【座談與意見交流】 參加人員：樂齡大學計畫承辦人員、學員代表、授課教師代表
15 分鐘	訪視委員提供回應與建議
20 分鐘	訪視委員交換意見並責成記錄

(三) 訪視當日為利進行座談與意見交流，請受訪視學校邀請樂齡大學計畫承辦人員、學員代表、授課教師代表共同出席與會。

(四) 訪視相關資料準備：

1. 訪視前一週請受訪學校繳交下列資料：

受訪學校自評表（附件 1）、計畫書修正對照表（附件 2）電郵至國立中正大學成人及繼續教育學系－樂大執行團隊（電子信箱：asteagle@ccu.edu.tw 電話(05)272-0411#26111）。

2. 訪視當日受訪學校請備妥下列資料：

簡報資料（請針對訪視指標逐一說明）、受訪學校自評表（附件 1）、訪視指標相關資料及 111 學年度樂齡大學核定/修正後計畫書紙本各 3 份，俾供訪視委員現場參閱。

3. 訪視當日承辦團隊(國立中正大學成人及繼續教育學系)請備妥下列資料：

簽到表及訪視表【委員用】（附件 3）、訪視手冊各 3 份。

九、訪視結果之應用

- (一) 訪視結果將作為教育部未來推動高齡教育政策規劃之參據。
- (二) 未來教育部辦理相關研討會時，將邀請此次訪視執行成效優良之學校，進行實務經驗分享。

十、注意事項：

- (一) 為能掌握訪視會議的簡報時間與重點，請參考本實施計畫之訪視指標與內容，進行簡報與相關書面資料之準備。
- (二) 訪視相關事宜的聯絡窗口，請洽詢：蕭啟賢，電話: (05)272-0411#26111，e-mail: asteagle@ccu.edu.tw

附件 1、教育部 111 學年度樂齡大學訪視輔導實施計畫 受訪學校自評表

受訪學校名稱：_____ 承辦單位：_____

訪視項目	訪視指標	自評分數	補充說明
(一)學校定位 (15%)	1.本計畫承辦學校有配合挹注經費補助之情形 (5 分)		
	2.本計畫配合學校發展計畫及重點特色之情形 (10 分)		
(二)學校行政配套 (25%)	1.承辦學校提供適合高齡者學習之軟硬體教學設備 (如教室設備、專業教室等) 之情形 (3 分)		
	2.承辦學校整合校內行政資源,讓學員享有與一般大學生相同之權益,如提供借書、停車、醫護、心理輔導諮詢等之情形 (3 分)		
	3.承辦學校有規劃辦理開、結業典禮、發給參與者學員證、結業證書之情形 (3 分)		
	4.學校設置專線及專人提供學員詢問報名及後續服務事宜之情形 (如收退費機制等) (3 分)		
	5.於樂齡大學報名系統 (含簡章或網站等)明定以未參與過該校計畫者優先錄取且明確掌握新生及舊生比率情形 (5 分)		
	6.計畫執行過程學員檔案管理情形 (3 分)		

	7. 計畫執行團隊的人員穩定度及過去執行成效 (5 分)		
(三)課程內容及實施 (30%)	1.課程內容依據教育部計畫之四大類內容規劃之情形 (10 分) <ul style="list-style-type: none"> • 高齡相關課程 (占 20%以上) • 健康休閒課程 (占 20%以上) • 學校特色課程 (占 40%以上) • 生活新知課程 (占 10%以上) 		
	2.總時數是否達 216 小時 (2 分)		
	3.本計畫提出學校特色課程規劃之情形 (10 分)		
	4.計畫執行代間教育課程之實施情形 (5 分)		
	5.課程授課教師規劃情形(如是否以運用校內師資為主、外聘比率是否過高) (3 分)		
(四)行銷及後續輔導 (30%)	1.承辦學校於計畫執行過程中，製作「樂齡大學」網頁，並隨時更新課程活動資料且利於高齡者閱讀 (10 分)		
	2.計畫執行中針對學員進行課程滿意度調查，並做為後續執行改善依據 (5 分)		

	3.計畫執行過程有主動行銷及媒體報導與積極結合社會資源辦理活動情形（10分）		
	4.後續輔導學員成立學習社團之情形（5分）		
合計總分			
樂齡大學 辦學特色			
承辦學校 建議			

附件 2、教育部 111 學年度樂齡大學訪視輔導實施計畫 計畫書修正對照表

學校 回應整體審查意見說明		
111 學年度 核定審查意見		學校回應說明
意見 1		
意見 2		
意見 3		
意見 4		
意見 5		

附件 3、教育部 111 學年度樂齡大學訪視輔導實施計畫 訪視表【委員用】

訪視學校名稱：_____ 承辦單位：_____

訪視日期： 年 月 日 訪視委員：_____

訪視項目	訪視指標	委員評分	說明與建議
(一)學校定位 (15%)	1.本計畫承辦學校有配合挹注經費補助之情形 (5 分)		
	2.本計畫配合學校發展計畫及重點特色之情形 (10 分)		
(二)學校行政配套 (25%)	1.承辦學校提供適合高齡者學習之軟硬體教學設備 (如教室設備、專業教室等) 之情形 (3 分)		
	2.承辦學校整合校內行政資源,讓學員享有與一般大學生相同之權益,如提供借書、停車、醫護、心理輔導諮詢等之情形 (3 分)		
	3.承辦學校有規劃辦理開、結業典禮、發給參與者學員證、結業證書之情形 (3 分)		
	4.學校設置專線及專人提供學員詢問報名及後續服務事宜之情形 (如收退費機制等) (3 分)		
	5.於樂齡大學報名系統 (含簡章或網站等)明定以未參與過該校計畫者優先錄取且明確掌握新生及舊生比率情形 (5 分)		
	6.計畫執行過程學員檔案管理情形 (3 分)		

	7. 計畫執行團隊的人員穩定度及過去執行成效 (5 分)		
(三)課程內容及實施 (30%)	1.課程內容依據教育部計畫之四大類內容規劃之情形 (10 分) <ul style="list-style-type: none"> • 高齡相關課程 (占 20%以上) • 健康休閒課程 (占 20%以上) • 學校特色課程 (占 40%以上) • 生活新知課程 (占 10%以上) 		
	2.總時數是否達 216 小時 (2 分)		
	3.本計畫提出學校特色課程規劃之情形 (10 分)		
	4.計畫執行代間教育課程之實施情形 (5 分)		
	5.課程授課教師規劃情形(如是否以運用校內師資為主、外聘比率是否過高) (3 分)		
(四)行銷及後續輔導 (30%)	1.承辦學校於計畫執行過程中，製作「樂齡大學」網頁，並隨時更新課程活動資料且利於高齡者閱讀 (10 分)		
	2.計畫執行中針對學員進行課程滿意度調查，並做為後續執行改善依據 (5 分)		

	3.計畫執行過程有主動行銷及媒體報導與積極結合社會資源辦理活動情形（10 分）		
	4.後續輔導學員成立學習社團之情形（5 分）		
合計總分			
樂齡大學 辦學特色			
改進建議			
訪視結果	<input type="checkbox"/> 優等(86 分以上)	<input type="checkbox"/> 良好(76-85 分)	<input type="checkbox"/> 尚可(75 分以下)

訪視委員：_____（簽名）