

敏實科技大學學生校外實習機構評估表

學年度		系	
一、實習工作概況			
公司名稱			
負責人			
聯絡人		職稱	
聯絡電話	()	傳真	
公司地址	□□□		
E-mail			
實習工作內容			
輪班	□否 □是 工作____時數，做__天休__天		
工作時間	每週 時	住宿	□供宿 □自理
加班時間	每日 時/每週 時	薪資待遇	□月薪____ □時薪____ □其他____
加班費或補休	□加班費□補休假□皆無	膳食	□自理 □公司提供
保險	□勞保□健保□團保	交通	□自理 □交通車接送 □其他
提撥勞退基金	□是 □否	配合簽約	□是 □否
二、實習工作評估 (極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1)			
評估時間	年 月 日		
實習工作環境	□5	□4	□3 □2 □1
實習場所/設備安全性 (檢核消防安檢文件)	□5	□4	□3 □2 □1
實習工作內容專業性	□5	□4	□3 □2 □1
實習工作量	(負荷適當) □5 □4 □3 □2 □1 (負荷過重)		
實習培訓計畫	□5	□4	□3 □2 □1
實習合作理念	□5	□4	□3 □2 □1
整體評估總分	_____分 (滿分 30 分)，總分須達 24 分以上方可推薦實習		
三、評估結論	□推薦實習 □不推薦實習		
四、評估訪視照片(2 張含訪視老師在場佐證):			
五、實習廠商消防安檢佐證資料(文件、照片):			
評估教師核章:	主管核章:	日期:	

說明：此表連同合約書送研發處備查後存置於系上。